	FORMULAIRE DEMANDE D'INTRODUCTION D'UN NOUVEL ARTICLE	ACHA-FO-472-001 Version : 1
	ICHV Processus : 4.7.2. Gestion des achats - Einkaufsverwaltung	Secteur : Centrale d'achats

Rédigé par :	Oggier Pierre Michel	Le :	13/11/2009
Approuvé par :	Fellay Christian	Le :	16/11/2009
Mise en application le :	16/11/2009		

Cette demande se réfère à la procédure ACHA-PR-472-001 „Demande d'introduction d'un nouvel article“

A REMPLIR PAR LA CENTRALE D'ACHAT (LORS DE LA RECEPTION DE LA DEMANDE)

Demande reçue le :	No de demande attribué :
--------------------------	--------------------------------


A REMPLIR PAR LE DEMANDEUR

Le demandeur est prié de compléter les étapes A à C avec succès, puis de faire valider cette demande à son « chef/responsable » au point D avant de la transmettre à la Centrale d'Achat.

Procédure accélérée souhaitée ?	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
Motif :		

A. INFORMATIONS SUR L'ARTICLE

1.	Désignation :
2.	Usage du nouvel article :
3.	Article à usage	<input type="checkbox"/> unique <input type="checkbox"/> multiple <input type="checkbox"/> permanent 3.1. Si non unique <input type="checkbox"/> à stériliser <input type="checkbox"/> à nettoyer
4.	Prix de l'article :Frs
4.1.	Facturable au patient	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
5.	Nombre de pièces (consommation annuelle) :
6.	Faut-il effectuer des tests ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
7.	Faut-il tenir en stock le nouvel article?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
8.	S'agit-il d'un article de remplacement?	
	<input type="checkbox"/> Oui	Numéro du libellé Opale : Libellé de l'article : Motif du changement :
	<input type="checkbox"/> Non	Pourquoi ce nouvel article est-il nécessaire (raisons et avantages)?
9.	Quels sont les utilisateurs qui vont employer ce nouvel article ?	
	<input type="checkbox"/> Personnel infirmier- médico-technique	<input type="checkbox"/> Personnel médical
	<input type="checkbox"/> Autres (à préciser) :
10.	L'article considéré dépend il de l'utilisation d'un appareil, d'un autre consommable?	
	<input type="checkbox"/> Oui	Lequel : No Opale ou VisualFM :
	<input type="checkbox"/> Non	

	FORMULAIRE	ACHA-FO-472-001
	DEMANDE D'INTRODUCTION D'UN NOUVEL ARTICLE	Version : 1
ICHV	Processus : 4.7.2. Gestion des achats - Einkaufsverwaltung	Secteur : Centrale d'achats

B. INFORMATION SUR LE FOURNISSEUR

1. Nom du fournisseur souhaité :

2. Nom du produit (appellation exacte selon fournisseur) :
.....

3. Avez-vous connaissance d'un article comparable chez d'autres fournisseurs?
 Oui Lesquels :
 Non

C. INFORMATIONS SUR LE DEMANDEUR

1. Centres : SZO CHCVs CHC ICHV

2. Sites : IPVR St-Amé Martigny Sion
 Sierre St-Claire CVP Brig Visp

3. Nom, prénom :

4. Direction du secteur compétent :

5. Téléphone interne:

6. E-mail :

Date : Signature(s) et sceau :

Prière de transmettre la demande au responsable du service / département / unités.

À REMPLIR PAR LE RESPONSABLE DU SERVICE OU DU DÉPARTEMENT

D. DECISION DU RESPONSABLE DU SERVICE OU DU DÉPARTEMENT

1. La demande est acceptée
 Oui
 Non Arguments du refus :
.....
.....

2. Les demandeurs ont été informés Oui Non

3. Commande minimale de l'article:

Date : Signature(s) et sceau :

Demande envoyée à la centrale d'achat en date du :

Merci de transmettre cette demande à la centrale d'achats avec le descriptif fournisseur de l'article/produit.

Secrétariat de la centrale d'achats, ICHV
Av. Grand Champsec 86, CP 736, 1951 Sion